

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУК ДК «Новоуральский»

\_\_\_\_\_ О.Г. Булдаков  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении мероприятий корпоративного плана по противодействию коррупции**  
**в муниципальном автономном учреждении культуры**  
**Дом культуры «Новоуральский»**  
**за 2022 год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении мероприятий
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	декабрь 2021 г.	Выполнено в полном объеме
2.	Организация и проведение работы по рассмотрению полученных в разных формах обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения (злоупотреблениях служебным положением и полномочиями, фактах вымогательства взяток, поборов и т.п.)	По мере необходимости	Выполнено в полном объеме
3.	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров учреждения путем: - предъявления в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение вакантных должностей; - организации и проведения аттестации работников учреждения в целях определения соответствия занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности	По мере необходимости	Выполнено в полном объеме
4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при приеме на работу в учреждение	По мере необходимости	Выполнено в полном объеме
5.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в учреждение, с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	В течение 1 месяца с момента поступления на работу	Выполнено в полном объеме
6.	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Постоянно	Выполнено в полном объеме
7.	Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения	Постоянно	Выполнено в полном объеме
8.	Контроль эффективного использования рабочего времени работниками учреждения	Постоянно	Выполнено в полном объеме
9.	Проведение юридической экспертизы нормативных документов учреждения и их проектов с целью выявления положений, способствующих возникновению коррупционных отношений и устранение факторов, повышающих вероятность коррупционных действий	По мере необходимости	Выполнено в полном объеме
10.	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Постоянно	Выполнено в полном объеме

№	Мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении мероприятий
11.	Организация и проведение работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки работников учреждения, занятых в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Выполнено в полном объеме
12.	Организация и проведение работы по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств учреждения на предмет выявления и сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета	Октябрь-ноябрь	Выполнено в полном объеме
13.	Содействие общественным организациям и движениям в проведении мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к коррупционным проявлениям и повышение правовой культуры жителей города	Постоянно	Выполнено в полном объеме
14.	Размещение информационно-просветительских материалов антикоррупционной направленности на информационных стендах, настольных ДЕМО-системах и официальном сайте учреждения (подраздел «Антикоррупционное просвещение» раздела «О нас»)	В течение года	Выполнено в полном объеме
15.	Ознакомление работников учреждения с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства, новыми локальными актами и антикоррупционными материалами	По мере необходимости (получения, разработки и введения в действие)	Выполнено в полном объеме
16.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения для формирования антикоррупционного поведения, негативного восприятия коррупции	Постоянно	Выполнено в полном объеме
17.	Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных проявлений в ходе повседневной деятельности учреждения, а также при проверках контролирующими органами	Постоянно	Выполнено в полном объеме
18.	Оказание консультаций работникам учреждения по вопросам противодействия коррупции при личном обращении	По мере обращения	Выполнено в полном объеме
19.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции, обсуждение реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции	Ежеквартально	Выполнено в полном объеме
20.	Подготовка и предоставление в Администрацию НГО отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Ежеквартально	Выполнено в полном объеме

Документовед



Н.В. Исакова